**报价文件格式**

**一、报价表**

项目名称:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 报价(元) | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 报价合计（不含税费等所有费用）：（大写）人民币 （￥ 元）；含税费等所有费用：（大写）人民币 （￥ 元）税率： （%） |
| 服务期 |  |
| 服务质量承诺 |  |

注：1.所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位数；

2.各供应商必须就“项目采购需求”中所有内容作完整唯一报价。此表的总报价包含完成采购人需求及要求所有内容的全部价格；

供应商： （单位名称并盖公章）

地址： 邮编：

电话： 传真：

法定代表人或委托代理人： （签字）

日期： 年 月 日

**二、供应商针对报价需要说明的其他文件和说明**

（营业执照、法人身份证等针对报价需要说明的其他文件和说明）